

Personnel Budget Information System

ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ PBIS

- Να εξασφαλίσει τον έγκαιρο και ποιοτικό προγραμματισμό του ανθρώπινου δυναμικού ενός οργανισμού, που οδηγεί στην αποτελεσματικότερη άσκηση της εταιρικής πολιτικής.

ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

- Να υπάρχει ένα κεντρικό εταιρικό σημείο αναφοράς του προγραμματισμού του ανθρώπινου δυναμικού.
- Τα δεδομένα προγραμματισμού να συγκεντρώνονται με τυποποιημένο και απλό τρόπο.
- Ο προγραμματισμός να γίνεται από ανθρώπους που γνωρίζουν τις ανάγκες της εταιρείας και να εγκρίνεται από την διοικητική ιεραρχία αυτής.
- Τα δεδομένα προγραμματισμού να ελέγχονται ως προς την ακρίβειά τους με βάση συγκεκριμένους κανόνες.
- Να εξασφαλίζεται η γρήγορη και αυτόματη επικοινωνία μεταξύ των εμπλεκόμενων στη διαδικασία προγραμματισμού.
- Να εξασφαλίζεται η γρήγορη και κατατοπιστική πληροφόρηση στο αρμόδιο ανθρώπινου δυναμικού.
- Να εξασφαλίζεται η ασφάλεια των δεδομένων και η πρόσβαση σε αυτά μόνο από το αρμόδιο ανθρώπινου δυναμικού.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ

- Παραμετρικότητα
- Υποστήριξη Πολλαπλών Γλωσσών
- Επεκτασιμότητα
- Διασυνδεσιμότητα
- Φιλικότητα
- Ασφάλεια Δεδομένων

ΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ PBIS

Το πληροφοριακό σύστημα PBIS σχεδιάστηκε για να αυτοματοποιήσει τη διαδικασία προγραμματισμού των ανθρωπίνων πόρων ενός οργανισμού. Μέσα από την workflow αυτοματοποιημένη διαδικασία που ορίζει, εξασφαλίζεται η ασφάλεια, η εγκυρότητα και η ποιότητα των προϋπολογιστικών δεδομένων, γεγονός που επιτρέπει στη διοίκηση να ασκεί πιο αποτελεσματικά την εταιρική πολιτική.

Ο προγραμματισμός του ανθρώπινου δυναμικού μίας εταιρείας μέσω του PBIS παρουσιάζει τα παρακάτω πλεονεκτήματα:

- Αυτοματοποιεί τη διαδικασία προϋπολογισμού του προσωπικού, προσφέροντας ένα εύχρηστο και φιλικό user interface στον χρήστη.
- Επιτρέπει τον προγραμματισμό του προσωπικού από τους υπεύθυνους των κέντρων κόστους της εταιρείας, οι οποίοι γνωρίζουν καλύτερα τις ανάγκες των τμημάτων τους.
- Ελέγχει την ορθότητα και την ποιότητα των δεδομένων του προγραμματισμού, με βάση συγκεκριμένους κανόνες, ακόμα και τη στιγμή της καταχώρησής τους.
- Προβλέπει την ιεραρχική αξιολόγηση των προϋπολογιστικών δεδομένων με βάση τη διοικητική ιεραρχία της εταιρείας.
- Προσφέρει ασφαλή, άμεση και κατατοπιστική πληροφόρηση σε όλους τους εμπλεκόμενους στη διαδικασία προγραμματισμού.
- Επιτρέπει τον έλεγχο της όλης διαδικασίας προγραμματισμού από τα τμήματα προσωπικού μίας εταιρείας.
- Παρέχει στην εταιρεία ένα κεντρικό σημείο αναφοράς για τα δεδομένα προγραμματισμού του προσωπικού.

Το σύστημα έχει σχεδιασθεί και υλοποιηθεί με την σύγχρονη πλατφόρμα ανάπτυξης εφαρμογών **Microsoft Visual Studio 2005**. Η δομή του είναι **Modular**, η αρχιτεκτονική του **Client Server**, η ανάπτυξη του **Αντικειμενοστραφής**, και είναι ανεξάρτητο από εγκατεστημένη πλατφόρμα Υλικού (H/W) και συστημικού Λογισμικού (System S/W).



MIK3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΑΕ

ΑΝΤ.ΤΡΙΤΣΗ 21, 570 01, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, Τηλ: 2310 804 850, Fax: 2310 804 860
URL: www.mik3.gr Email: Info@mik3.gr

Personnel Budget Information System

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Η καταχώρηση των προϋπολογιστικών δεδομένων γίνεται από τους ίδιους τους υπεύθυνους των τμημάτων της εταιρείας. Περιλαμβάνουν δε το σύνολο των στοιχείων που επηρεάζουν το κόστος προσωπικού μίας εταιρείας (άτομα, προσαυξήσεις, υπερωρίες, επιδόματα κ.α.).

Ατομα	Βάρδιες	Επιπλέον Προσαυξήσεις	Επιπλέον Υπερωρίες	Προμήθεια / Ημέρες Εκτός Έδρας					
Μόνιμοι	Εποχιακοί	Έλεγχος Ειδικοτήτων							
Δεδομένα Προϋπολογισμού									
Κατηγορία Προσωπικού	Ιαν	Φεβ	Μαρ	Απρ	Μαί	Ιουν	Ιουλ	Αυγ	Σεπ
ΣΤΕΛΕΧΗ	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ΜΙΣΘΩΤΟΙ - ΜΟΝΙΜΟΙ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟΙ - ΜΟΝΙΜΟΙ									
ΣΥΝΟΛΟ	6	6	6	6	6	6	6	6	6

ΙΕΡΑΡΧΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η διοικητική ιεραρχία κατάρτισης προϋπολογισμών μίας εταιρείας αποτελεί τον πυρήνα της όλης διαδικασίας. Σε κάθε επίπεδο της, τα στοιχεία καταχωρούνται από τα αρμόδια άτομα και υποβάλλονται στον προϊστάμενο για αξιολόγηση. Αυτός μπορεί είτε να τα εγκρίνει προωθώντας τα πιο ψηλά στην ιεραρχία, είτε να ζητήσει την αναθεώρησή τους από τον υποβάλλοντα, αν δεν τα κρίνει ικανοποιητικά. Με αυτόν τον τρόπο, τα δεδομένα του προϋπολογισμού υποβάλλονται σε συνεχείς αξιολογήσεις μέχρι την τελική έγκρισή τους.

ΜΟΝΙΜΟΙ ΣΗΜΕΡΑ/ΑΡΧΗ ΕΤΟΥΣ	134	134	134
ΣΥΝΤΑΞ/ΣΕΙΣ-ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ	-5	-5	-9
ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ	1	1	1
ΜΕΤ/ΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΑΝΤ/ΣΗ (ΕΙΣΟΔΟΣ)	2	2	4
ΜΕΤ/ΣΕΙΣ ΛΟΙΠΕΣ (ΕΙΣΟΔΟΣ)	3	3	3
ΜΕΤ/ΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΑΝΤ/ΣΗ (ΕΞΟΔΟΣ)	-1	-1	-3
ΜΕΤ/ΣΕΙΣ ΛΟΙΠΕΣ (ΕΞΟΔΟΣ)			
ΠΡΟΒΛ. ΔΥΝΑΜΗ ΜΟΝΙΜΩΝ	134	134	130
ΑΥΞΗΣΗ/ΜΕΙΩΣΗ ΜΟΝΙΜΩΝ	7	7	7
ΕΠΟΧΙΑΚΟΙ ΠΡΟΗΓ. ΕΤΟΥΣ	5	4	5
ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ ΕΠΟΧΙΑΚΩΝ			
ΠΡΟΒΛ. ΔΥΝΑΜΗ ΕΠΟΧΙΑΚΩΝ	5	4	5
ΑΥΞΗΣΗ/ΜΕΙΩΣΗ ΕΠΟΧΙΑΚΩΝ	-1		-1

ΕΛΕΓΧΟΣ

Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας κατάρτισης προϋπολογισμού, τα δεδομένα υπόκεινται σε συγκεκριμένους ελέγχους που έχουν σαν στόχο τη διασφάλιση της ποιότητάς τους. Λαμβάνοντας υπόψη τα επιπλέον στοιχεία που καταχωρούνται στο σύστημα (πραγματικά στοιχεία προσωπικού, βάρδιες, συνταξιοδοτήσεις κ.α.) εκτιμά τις μελλοντικές ανάγκες προσωπικού και τις συγκρίνει με τα προϋπολογιστικά στοιχεία που καταχωρούνται, ενημερώνοντας τα αρμόδια τμήματα της εταιρείας για τυχόν αποκλίσεις.

Στοιχείο Κόστους	1/2007 - 11/2007				2007								
	Πραγ/κά	Πρ/σμός	Πραγμ. - Προϋπ/σμός Διαφ.	%	Πραγ/κά 2006	Πραγ/κά 2007-2006 Διαφ.	%	Λ.Ε. 2007	Προηγ. Λ.Ε. 2007	Πρ/σμός	Λ.Ε. - Προϋπ/σμός Διαφ.	%	Πραγ/κά 2006
ΑΤΟΜΑ (Μ)	137,27	142,45	-5,18	-4	145,91	-8,64	-6	137,42	138,17	142,33	-4,92	-3	145,67
ΑΤΟΜΑ (Ε)	14,00	15,09	-1,09	-7	14,00	0,00	0	13,25	14,75	14,33	-1,08	-8	13,42
ΣΥΝΟΛΟ	151,27	157,55	-6,27	-4	159,91	-8,64	-5	150,67	152,92	156,67	-6,00	-4	159,08
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΕΡΩΡΙΩΝ (Μ)	11125	13201	-2077	-16	12068	-943	-8	12091	12874	14274	-2184	-15	13340
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΕΡΩΡΙΩΝ (Ε)	525	276	249	90	556	-32	-6	540	604	276	264	95	591
ΣΥΝΟΛΟ	11649	13477	-1828	-14	12624	-975	-8	12630	13478	14550	-1920	-13	13931
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (Μ)	5978	0	5978	100	5739	239	4	6534	6537	0	6534	100	6270
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ (Ε)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ΣΥΝΟΛΟ	5978	0	5978	100	5739	239	4	6534	6537	0	6534	100	6270
ΦΤΕς ΣΥΝΟΛΟ (Μ)	141,89	149,64	-7,75	-5	151,59	-9,70	-6	141,93	143,14	149,45	-7,53	-5	151,28
ΦΤΕς ΣΥΝΟΛΟ (Ε)	13,27	15,24	-1,97	-13	13,33	-0,06	0	12,59	14,52	14,47	-1,89	-13	12,83
ΣΥΝΟΛΟ	155,16	164,88	-9,72	-6	164,92	-9,76	-6	154,51	157,66	163,92	-9,41	-6	164,11

ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Το PBIS υποκαθιστά τα τμήματα προσωπικού των εταιρειών στην παροχή πληροφόρησης που αφορά τα στοιχεία προσωπικού των διοικητικών τους τμημάτων. Η πληροφόρηση αυτή είναι ιδιαίτερα χρήσιμη κατά την κατάρτιση προϋπολογισμών, οπότε και τα καταχωρηθέντα στοιχεία εμφανίζονται συγκρινόμενα με πραγματικά δεδομένα ή και δεδομένα παλαιότερων προϋπολογισμών, ώστε να διευκολυνθούν οι χρήστες στην αξιολόγησή τους.

